



# ESTATUTS

## CAPÍTOL 1. GENERALITATS

### Article 1. Definició, denominació i règim jurídic

L'associació esportiva Automòbil Club d'Andorra (de manera abreujada, ACA CLUB), constituïda l'any 1954, és una entitat privada sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica pròpia i capacitat d'obrar plenes que té per objecte fomentar una mobilitat segura i eficient, treballar en la promoció turística d'Andorra, directament o per mitjà d'altres associacions adherides, prestar determinats avantatges i serveis a les persones associades, i ostentar el poder esportiu automobilístic nacional com a Federació Andorrana d'Automobilisme adherida a la Federació Internacional de l'Automòbil (FIA).

L'ACA CLUB es basa en principis democràtics, de coordinació, de transparència, d'eficàcia i de cooperació lleial i efectiva, així com tots els que preveuen les lleis i aquests Estatuts.

L'ACA CLUB es regeix per la legislació i la normativa vigents aplicables en matèria d'associacions, d'esports, d'antidopatge, de prevenció del blanqueig de diners i de protecció de dades, per aquests Estatuts i pels acords adoptats de manera vàlida pels òrgans de l'entitat.

Per mitjà de la Comissió Esportiva, l'ACA CLUB exerceix les funcions de Federació d'Automobilisme i, com a tal, es regeix per la normativa vigent en cada moment que li sigui aplicable i pels reglaments interns que desenvolupen aquestes funcions.

### Article 2. Objecte social

L'ACA CLUB pot dur a terme activitats econòmiques relacionades amb el món de l'automòbil, la mobilitat o, en general, les dedicades a oferir serveis als socis i sòcies, sempre que es moguin en el marc de les finalitats estatutàries i no tinguin per objecte, explícit o implícit, obtenir beneficis econòmics per repartir-los entre les persones associades.

L'ACA CLUB pot dur a terme totes les activitats lícites adequades a l'objecte social que serveixin per a assolir les finalitats estatutàries, d'acord, en cada cas, amb els requisits i les condicions que estableixi l'ordenament.

En exercici de les funcions pròpies de Federació d'Automobilisme, mitjançant la Comissió Esportiva, l'ACA CLUB actua com a agent col·laborador amb l'òrgan governamental competent en matèria d'esports, amb la Intervenció General de Govern, en cas de rebre subvencions o altres

ajuts que siguin a càrrec del Pressupost de l'Estat, i, d'una manera general, amb les organitzacions i entitats vinculades amb la pràctica esportiva de l'automobilisme. Així, sota la coordinació i la tutela de l'Administració pública, l'ACA exerceix les funcions següents en l'àmbit de l'automobilisme:

- Qualificar i organitzar, directament o indirectament, les activitats i les competicions esportives d'àmbit estatal, i establir el programa oficial de competicions i altres esdeveniments.
- Promoure, amb caràcter general, l'automobilisme, des de l'esport de base fins a l'esport d'elit.
- Vetllar per la seguretat i la salut de les persones i les entitats federades, cooperar amb les federacions internacionals i amb l'Agència Andorrana Antidopatge en matèria de lluita contra el dopatge i exercir una funció de prevenció i de lluita contra el dopatge en tot l'entorn federatiu, d'acord amb el que preveu la legislació en vigor.
- Dissenyar i executar els plans de preparació dels esportistes d'alt nivell i dels esportistes promesa en la modalitat esportiva de l'automobilisme d'acord amb el que preveu la Llei 37/2018, de 20 de desembre, de l'esport del Principat d'Andorra, o la que la substitueixi.
- Triar els esportistes de les seleccions nacionals.
- Organitzar o tutelar les competicions promogudes per les federacions internacionals que tinguin lloc al Principat d'Andorra.
- Col·laborar amb l'Escola de Formació de Professions Esportives i de Muntanya i amb altres entitats nacionals o internacionals en la formació de tècnics esportius.
- Vetllar pel compliment de la normativa esportiva.
- Executar les resolucions de la Comissió Jurídica Esportiva.
- Efectuar el seguiment mèdic dels esportistes federats, d'alt nivell i promesa, i dels esportistes que representen l'esport andorrà en competicions internacionals d'automobilisme, en els termes que preveu la normativa en vigor.

## Article 3. Domicili social

L'ACA CLUB té el domicili social al Principat d'Andorra, al carrer Babot Camp, 13, de la parròquia d'Andorra la Vella.

L'ACA CLUB pot traslladar la seu social per acord de l'Assemblea General.

## Article 4. Durada

L'ACA CLUB es constitueix per a una durada indefinida.

## Article 5. Principis generals de l'ACA CLUB

Sense perjudici de la necessitat d'adaptar l'activitat del Club als principis establerts per la normativa en vigor:

1. L'ACA CLUB és partícip de les bones pràctiques mediambientals i de la gestió sostenible de l'esport i dels esdeveniments esportius.

2. L'ACA CLUB es compromet a prevenir i a combatre qualsevol mena d'actuació violenta, racista, xenòfoba i intolerant, i també a fomentar els valors associats especialment al camp de la prevenció i la lluita contra el dopatge, primordialment en les manifestacions esportives que organitza.
3. L'ACA CLUB ha de regir-se per les regles antidopatge de l'Agència Andorrana Antidopatge i té l'obligació d'informar aquest organisme i cooperar-hi en matèria de lluita contra el dopatge.
4. En l'exercici de les funcions com a Federació d'Automobilisme, l'ACA CLUB, mitjançant la Comissió Esportiva, ha de col·laborar amb l'òrgan governamental competent en matèria d'esports i, també, amb les organitzacions i les entitats vinculades amb el món de l'esport, incloses a la Llei 37/2018, de 20 de desembre, de l'esport del Principat d'Andorra, o a la llei que la substitueixi.

## CAPÍTOL 2. DELS SOCIS I SÒCIES

### Article 6. Condicions d'admissió dels socis i sòcies

1. Poden formar part del Club les persones de nacionalitat andorrana, les persones de nacionalitat estrangera residents legalment a Andorra o les persones de nacionalitat estrangera no residents. Aquestes últimes, però, no poden ser elegides per als òrgans directius ni representar-los.
2. Les sol·licituds d'admissió s'han d'adreçar al secretari o secretària general, que accepta o denega la demanda d'acord amb els principis d'objectivitat i de reglamentació.

### Article 7. Quotes

Els socis i sòcies han d'abonar una quota d'entrada, si escau, i una quota anual ordinària. Cada any l'Assemblea General Ordinària, a proposta de la Junta Directiva, fixa les quotes.

### Article 8. Nombre i classes de socis i sòcies

El nombre de socis i sòcies és il·limitat i se n'estableixen diverses classes:

- a) Numeraris i numeràries.
- b) Beneficiaris i beneficiàries.
- c) Honoraris i honoràries.

Per a obtenir les classificacions anteriors, els socis i sòcies han de complir les condicions següents:

- a) Pel que fa als socis numeraris i sòcies numeràries, ho poden ser totes les persones majors de setze anys.
- b) Pel que fa als socis beneficiaris i sòcies beneficiàries, ho poden ser totes les persones vinculades a un soci numerari o sòcia numerària.
- c) Pel que fa als socis honoraris i sòcies honoràries, ho poden ser les persones que, per la fidelitat i/o la dedicació a l'objecte de l'associació, s'hagin fet mereixedors i mereixedores

d'aquesta distinció a partir d'un acord adoptat per l'Assemblea General Ordinària, a proposta de la Junta Directiva.

## Article 9. Causes de baixa dels socis i sòcies

Els socis i sòcies tenen dret a separar-se de l'ACA CLUB i no poden ser obligats o obligades a romandre-hi en contra de la seva voluntat.

En qualsevol cas, la condició de soci o sòcia es perd en els casos següents:

1. Per voluntat pròpia.
2. Per resolució judicial.
3. Per imposició d'una sanció derivada de l'incompliment dels deures que preveuen els presents Estatuts.
4. Per manca del pagament de qualsevol quota a la qual estigui obligat o obligada a fer front, previ requeriment de fer-ne efectiu el pagament.
5. Per qualsevol altra causa prevista en l'ordenament jurídic vigent.

## Article 10. Drets dels socis i sòcies

Els socis i sòcies de l'ACA CLUB tenen dret a:

1. Assistir a les assemblees generals personalment, o per representació i participar-hi.
2. Votar als altres òrgans de l'ACA CLUB de què formin part.
3. Ser elegibles per als òrgans de govern.
4. Ser informats i informades de les activitats de l'ACA CLUB i prendre-hi part.
5. Ser informats i informades del funcionament de l'ACA CLUB i, especialment, de les decisions dels òrgans de govern, de l'estat de comptes i de les relacions de l'ACA CLUB amb els poders públics i amb terceres parts. Aquest dret es pot exercir sol·licitant la informació corresponent a la Junta Directiva o als altres òrgans estatutaris de govern i, si escau, fent preguntes a les assemblees generals.
6. Separar-se de l'ACA CLUB. Si la persona que se separa consta al Registre com a membre fundador o fundadora, pot sol·licitar al Registre que anoti que se separa del Club.

## Article 11. Deures dels socis i sòcies

Les persones membres del Club tenen els deures següents:

1. Ser lleials als objectius i a les finalitats del Club, i actuar per assolir-los.
2. Contribuir a sostenir el Club en la forma que determinin els Estatuts.
3. Respectar i complir els acords adoptats pels òrgans del Club.

# CAPÍTOL 3. DELS ÒRGANS DE GOVERN I ADMINISTRACIÓ

## Article 12. Òrgans de govern

El Club és regit, governat i administrat per l'Assemblea General de socis i sòcies, per la Junta Directiva i pel secretari o secretària general.

## Article 13. Assemblea General

L'Assemblea General és l'òrgan sobirà del Club i en formen part totes les persones que en són membres de manera directa o per representació.

### I. Competències

L'Assemblea General té les funcions següents:

1. Modificar els Estatuts.
2. Elegir, si escau, la Junta Directiva.
3. Fer cessar la Junta Directiva o qualsevol de les persones que en són membres per majoria simple de les persones assistents i representades.
4. Aprovar el pressupost anual, que ha de contenir l'expressió de les quotes o les aportacions exigibles als socis i sòcies, i aprovar la liquidació del pressupost anterior.
5. Incorporar el Club a una altra associació o a una unió d'associacions, així com crear una altra associació.
6. Separar definitivament del Club les persones que en són membres després de l'expedient disciplinari corresponent.
7. Dissoldre el Club.
8. Les altres funcions previstes en aquests Estatuts i en la legislació en vigor.

### II. Sessions

L'Assemblea General s'ha de reunir com a mínim una vegada l'any en sessió ordinària durant el primer trimestre natural.

La Junta Directiva o una desena part dels socis i sòcies poden convocar una sessió extraordinària de l'Assemblea General. En el cas que la convocatòria sigui a instància dels socis i sòcies, han d'adreçar la sol·licitud al secretari o secretària general, que ha de fer efectiva la convocatòria en un termini màxim de vint dies.

A l'Assemblea General extraordinària li són reservats els afers següents:

1. Modificació dels Estatuts.
2. Decidir sobre l'adquisició, la transmissió o el gravamen dels béns immobles, sobre la contractació de préstecs i sobre les operacions financeres no previstes en el pressupost ordinari aprovat.
3. Acordar la remoció anticipada de la Junta Directiva i la convocatòria d'eleccions
4. Dissoldre el Club.

### **III. Quòrum**

La constitució vàlida de l'Assemblea General requereix que almenys, en primera convocatòria, hi siguin presents o representats o representades la meitat més una de les persones membres de dret.

En segona convocatòria, l'Assemblea ha de quedar vàlidament constituïda sigui quin sigui el nombre de persones membres de dret que hi siguin presents o representades.

### **IV. Convocatòria**

La Junta Directiva ha de convocar les sessions ordinàries i extraordinàries de l'Assemblea General amb una antelació mínima de quinze dies i ha d'indicar l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió, en primera convocatòria i en segona convocatòria.

Una desena part de les persones membres de dret de l'Assemblea General pot demanar a la Junta Directiva que inclogui noves qüestions a l'ordre del dia quan ho faci amb una antelació mínima de vuit dies abans de la reunió. La Junta Directiva ha d'incloure a l'ordre del dia les qüestions que demanin aquestes persones membres.

### **V. Acords**

Els acords de l'Assemblea General es prenen per majoria simple de les persones assistents i de les representades, excepte pel que fa als que la legislació en vigor i aquests Estatuts disposin que s'ha de fer altrament.

No obstant això, l'acord sobre la modificació dels Estatuts, la modificació del sistema d'elecció de la Junta Directiva, la distribució de competències entre l'Assemblea i la Junta Directiva, i els motius i el procediment de cessament de la Junta Directiva s'han d'adoptar amb el vot favorable de dos terços de les persones assistents i representades.

Els acords de l'Assemblea General es fan constar per escrit en una acta que ha de firmar el secretari o secretària amb el vistiplau del president o presidenta. Qualsevol persona associada té dret a sol·licitar i a obtenir una còpia, total o parcial, de les actes de les reunions de l'Assemblea General. El secretari o secretària general ha de certificar les còpies.

Les persones membres de dret de l'Assemblea poden delegar el seu vot en una altra persona membre del Club que les representi. No obstant això, un mateix soci o sòcia pot rebre com a màxim deu delegacions de vot.

Les persones assistents a una sessió de l'Assemblea General que disposin d'alguna delegació de vot de membres absents han de fer constar aquesta circumstància a l'inici de la sessió.

Les persones membres que votin en contra d'un acord determinat poden demanar, en la mateixa reunió, que el seu vot consti a l'acta.

## CAPÍTOL 4. DE LA JUNTA DIRECTIVA

### Article 14. Funcions

La Junta Directiva és l'òrgan col·legiat de govern i de gestió del Club, que el representa en les relacions amb terceres parts i amb els poders públics, incloent-hi la representació en un judici.

### Article 15. Composició i estructura

Les persones membres de la Junta Directiva exerceixen els càrrecs de manera gratuïta i no poden formar-ne part els socis i sòcies o afiliats i afiliades que exerceixen una activitat retribuïda per l'entitat.

La Junta Directiva està formada per un president o presidenta, un vicepresident o vicepresidenta, un tesorero o tesorera i un mínim de tres vocals.

Les persones membres del Consell Directiu són escollides per a una durada de quatre anys, amb la possibilitat de ser reelegides de manera indefinida, llevat del càrrec de president o presidenta, que queda limitat a dos mandats consecutius.

Les vacants que es produeixen al Consell Directiu per qualsevol causa, tret que es tracti d'una remoció anticipada per acord de l'Assemblea General Extraordinària o tret de la vacant del càrrec de president o presidenta, s'han de cobrir mitjançant la designació de la mateixa Junta Directiva i per al temps que quedi de mandat.

Els càrrecs de la Junta Directiva són incompatibles amb qualsevol càrrec públic electe.

#### I. El president o presidenta

L'Assemblea General escull el president o presidenta seguint el procés i les condicions que fixen els Estatuts.

Les funcions del president o presidenta són les següents:

- a) Representa el Club.
- b) Dirigeix els debats i n'executa els acords.
- c) Adopta totes les mesures urgents que siguin necessàries per al bon govern i administració dels interessos del Club.
- d) Convoca i presideix les reunions de la Junta Directiva i en fixa l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de reunió.
- e) Totes les que li assignin aquests Estatuts i que no estiguin atribuïdes per la legislació vigent, de manera imperativa, a altres òrgans del Club.

En cas d'absència, malaltia o qualsevol altra causa que li impedeixi transitòriament portar a terme les seves funcions, el president o presidenta ha de ser substituït pel vicepresident o vicepresidenta, en cas que hagi estat nomenat o nomenada.

No obstant això, en cas d'absència a llarg termini, destitució del càrrec o mort, la Junta Directiva ha de l'elegir un nou president o presidenta. Si l'escull l'Assemblea General, és president interí o

presidenta interina fins que se'n convoqui una de nova per a escollir un nou president o presidenta.

## **II. El secretari o secretària general**

El secretari o secretària general és nomenat pel Consell Directiu, remunerat i en tot moment revocable segons les disposicions vigents que regulen les relacions laborals, i no té dret a vot pel que fa als acords de la Junta Directiva.

- a) El secretari o secretària general, juntament amb el president o presidenta, signa el llibre de registre de socis i sòcies, el llibre d'actes, els llibres de comptabilitat que corresponen a les activitats del Club, el llibre inventari dels béns i el llibre registre de beneficiaris efectius i beneficiàries efectives.
- b) Certifica tota la documentació del Club.
- c) Aixeca les actes de les reunions.
- d) Emet diligències.

## **III. El vicepresident o vicepresidenta**

El vicepresident o vicepresidenta assisteix el president o presidenta en les seves funcions, i el/la substitueix en el cas d'absència, malaltia o qualsevol altra causa.

## **IV. El tresorer o tresorera**

- a) El tresorer o tresorera ha de vetllar pel bon funcionament econòmic del Club i intervenir, sempre que així ho requereixi la Junta, en tots els aspectes econòmics de l'entitat.
- b) Porta el control dels comptes del Club i exposa l'estat de comptes sempre que qualsevol membre de la Junta Directiva ho demani.
- c) Supervisa la comptabilitat del Club i recapta i custodia els fons de l'entitat.
- d) Els moviments dineraris exigeixen sempre dues signatures, conjuntes i indistintes, de les quatre que són autoritzades: la del president o presidenta, la del vicepresident o vicepresidenta, la del tresorer o tresorera, i la del secretari o secretària general.

## **V. Els vocals**

Els vocals aporten tota la seva ajuda i col·laboració a la Junta Directiva, fan les substitucions que els siguin encomanades i s'encarreguen de presidir i fer funcionar les comissions delegades.

# **Article 16. Comissions delegades**

- a) La Junta Directiva nomena les comissions delegades que estimi convenientes per a la bona organització i desenvolupament de les activitats del Club. Les comissions tenen un mínim de tres membres i són presidides per un vocal de la Junta Directiva.
- b) Cada comissió delegada elabora cada any el seu projecte d'activitats i la previsió pressupostària corresponent, i la fa arribar a la Junta Directiva perquè la inclogui, totalment o en part, en el pressupost general del Club.
- c) La Junta Directiva pot redactar i aprovar els reglaments de règim intern que estimi convenientes per al bon funcionament de les comissions delegades.
- d) En tot cas, i amb caràcter permanent, l'ACA CLUB disposa de la Comissió Esportiva, que, regida per un reglament intern redactat i aprovat per la Junta Directiva de conformitat



amb la legislació vigent en cada moment, exerceix, d'acord amb la Llei 37/2018, de 20 de desembre de l'esport del Principat d'Andorra, les funcions de Federació d'Automobilisme.

## **Article 17. Mandat i procediment de designació i cessament de les persones membres de la Junta Directiva**

L'Assemblea General elegeix per sufragi les persones membres de la Junta Directiva per majoria simple.

Perquè una persona sigui escollida, ha de ser major d'edat, de nacionalitat andorrana o de nacionalitat estrangera resident legalment a Andorra, a excepció del president o presidenta, que ha de ser de nacionalitat andorrana.

Totes les candidatures reben el mateix tracte per part de la Junta Directiva, que convoca i gestiona el procés electoral. En especial, cal assegurar l'accés a les persones membres del Club pel mateix procediment durant el període electoral.

Les persones membres de la Junta Directiva i, si escau, el president o presidenta, cessen pels motius següents:

- a) Defunció.
- b) Incapacitat greu.
- c) Infracció disciplinària.
- d) Acord específic de l'Assemblea General —degudament convocada a aquest efecte—, adoptat per majoria absoluta.

El nomenament i el cessament de les persones membres de la Junta Directiva s'han de comunicar al Registre d'Associacions perquè les inscrigui.

## **Article 18. Acords**

Els acords de la Junta Directiva es prenen per majoria simple de les persones que en són membres. El vot del president o presidenta és diriment en cas d'empat.

Tots els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar per escrit en una acta que ha de signar el secretari o secretària general amb el vistiplau del president o presidenta.

Qualsevol persona associada té dret a sol·licitar i a obtenir una còpia, total o parcial, de les actes de les reunions de la Junta Directiva. El secretari o secretària general ha de certificar aquestes còpies.

Qui voti en contra d'un acord determinat pot demanar, a la mateixa reunió en què s'ha pres, que el seu vot consti a l'acta.

## Article 19. Convocatòria

El president o presidenta convoca la Junta Directiva amb una antelació mínima de sis dies i ha de fixar l'ordre del dia, el lloc, el dia i l'hora de la reunió.

Un terç de les persones membres de la Junta Directiva pot sol·licitar-ne la convocatòria al president o presidenta, que l'ha de fer efectiva en el termini màxim de cinc dies.

Un terç de les persones membres de la Junta Directiva pot sol·licitar la inclusió d'una qüestió a l'ordre del dia amb una antelació de quaranta-vuit hores abans de la reunió.

## Article 20. Quòrum

La Junta Directiva queda vàlidament constituïda amb l'assistència d'almenys la meitat de les persones membres. La Junta també queda vàlidament constituïda sense convocatòria prèvia si es reuneixen totes les persones membres i acorden per unanimitat constituir-se en sessió.

En cas que no s'assoleixi el quòrum indicat en tres convocatòries consecutives, la Junta Directiva cessa i convoca l'Assemblea General per elegir una nova Junta Directiva.

## Article 21. Responsabilitat

Les persones membres de la Junta Directiva responen davant del Club, dels socis i sòcies, i de terceres parts per les actuacions que facin en l'exercici dels seus càrrecs i que siguin contràries a la Llei o als Estatuts, i pels danys i pels perjudicis causats amb dol o negligència.

La responsabilitat de les persones membres de la Junta Directiva és solidària respecte a les actuacions acordades de manera col·legiada, llevat que hagin fet constar en acta la seva oposició a l'acord. També és solidària sempre que l'acció o l'omissió que la genera no es pugui atribuir a una persona membre o a més d'una de manera individual i exclusiva.

## CAPÍTOL 5. DE LES ELECCIONS

### Article 22. Convocatòria d'eleccions

- 1 S'han de celebrar eleccions per a renovar els càrrecs de la Junta Directiva cada quatre anys, amb ocasió de l'Assemblea General Ordinària i sempre que sigui necessari per raó de defunció, incapacitat o dimissió del president o presidenta, o per remoció anticipada de la Junta Directiva acordada per l'Assemblea General Ordinària.
- 2 La Junta Directiva ha de convocar eleccions en l'ordre del dia de la convocatòria de l'Assemblea General Ordinària o, si s'escau, d'una Assemblea Extraordinària.

## Article 23. Electors i electores i candidats i candidates

Poden ser electors i electores i candidats i candidates tots els socis i sòcies que s'hagin inscrit al Club almenys sis mesos abans de l'Assemblea, que siguin majors d'edat i que estiguin al corrent del pagament de quotes facturades.

## Article 24. Candidatures

1. Les candidatures s'han de presentar al secretari o secretària general, que n'ha d'acusar recepció, per tot, a les dinou hores del sisè dia laborable abans de la data de celebració de les eleccions.
2. Les candidatures són de llista tancada. Han de contenir tants candidats i candidates com càrrecs calgui cobrir amb identificació del nom del candidat o candidata i el càrrec, amb l'ordre següent: president o presidenta, vicepresident o vicepresidenta, tesorero o tesorera, i vocals. Els candidats i candidates només poden figurar en una sola candidatura i l'han de signar. Les candidatures amb la signatura dels candidats i candidates han de ser avalades amb la signatura d'un mínim de deu socis i sòcies.
3. El mateix dia de la recepció, fetes les verificacions pertinents i amb el vistiplau del president o presidenta i del secretari o secretària general, s'informa de les candidatures de manera pública.
4. El Club ha d'aportar les paperetes i els sobres electorals, un cop s'hagi esgotat el termini de presentació de candidatures.

## Article 25. Escrutini

1. Es declara elegida la candidatura que hagi obtingut més nombre de vots. En cas d'empat, s'ha de celebrar una altra votació al cap d'una hora.
2. Si només es presenta una sola candidatura, aquesta queda elegida sense que calgui votar.
3. Si transcorregut el termini indicat a l'apartat 1 de l'article anterior no es presenta cap candidatura, la Junta Directiva ha de proposar-ne una, que també quedarà elegida sense necessitat de votar.

## Article 26. Impugnació d'acords

Els socis i sòcies que hagin fet constar a l'acta de la reunió de l'Assemblea General o de la Junta Directiva el vot contrari a un acord i els que no hagin assistit a la reunió en què es va prendre i no hagin delegat el vot, poden impugnar-lo judicialment si és contrari a la Llei o a aquests Estatuts, o si beneficia uns socis i sòcies, o terceres parts, en perjudici d'uns altres socis o sòcies, o dels interessos del Club, en el termini dels trenta dies següents al dia en què s'ha adoptat l'acord.

Els socis i sòcies que hagin impugnat un acord poden sol·licitar al Registre l'anotació marginal de la impugnació.

L'Assemblea General pot acordar, per majoria absoluta de les persones assistents i de les persones representades, que una controvèrsia determinada se sotmeti a mediació i a arbitratge.

## CAPÍTOL 6. RÈGIM ECONÒMIC I RECURSOS

### Article 27. Règim econòmic i patrimonial

Constitueixen els recursos del Club les quotes i, si escau, les derrames que han de fer efectives tots els socis i sòcies i que fixa l'Assemblea General, i també les quantitats recaptades per serveis especials, pels productes i les rendes dels béns, i per les donacions, les subvencions i les aportacions que rebi, i qualsevol altre recurs que obtingui d'acord amb la normativa vigent.

Tots els recursos de l'entitat estan destinats a sostenir les finalitats d'acord amb l'objecte social i d'acord amb els serveis que ha de prestar als socis i sòcies.

El patrimoni del Club està format per tots els béns i els drets que posseeix en el moment en què es constitueix i els que adquireixi en el futur.

Els llibres d'inventari de béns, els llibres de comptabilitat i el llibre registre de beneficiaris efectius i beneficiàries efectives, que poden consultar tots els socis i sòcies, els ha de diligenciar el Registre d'Associacions i els han de firmar el president o presidenta i el secretari o secretària general.

En el marc del que estableix la normativa d'ajudes públiques del Principat d'Andorra, el Club ha de posar la documentació que li sigui exigida a la disposició de l'òrgan governamental competent en matèria d'esports que hagi de resoldre l'atorgament d'ajudes i fer-ne el seguiment i el control.

### Article 28. Auditoria externa

Els estats anuals de comptes s'han de sotmetre a la verificació i al control d'una empresa comptable i auditora. L'empresa auditora pot ser escollida per l'Assemblea General Ordinària o, si no és possible, per la Junta Directiva per a una durada de quatre anys, renovables quatre anys més com a màxim.

## CAPÍTOL 7. DE LA DISOLUCIÓ I LA LIQUIDACIÓ

### Article 29. Dissolució del Club

El Club es dissol:

1. Per acord adoptat pel setanta-cinc per cent de les persones assistents a una Assemblea General Extraordinària.
2. Si queda un nombre inferior a vint-i-cinc persones associades. En aquest cas, el president o presidenta del Club ha de portar al Registre d'Associacions el llibre de socis i sòcies actualitzat per certificar, sota la seva responsabilitat, la correspondència amb la realitat.
3. Per sentència judicial ferma, en els termes previstos al Codi penal.
4. Per expiració de la durada fixada, exhauriment de l'objecte social o impossibilitat de dur a terme la finalitat per a la qual es va constituir.
5. Per insolvència declarada segons la legislació mercantil vigent, la qual no ha pogut ser revertida d'acord amb el que preveu la Llei 37/2018, de 20 de desembre, de l'esport del Principat d'Andorra, o la llei que la substitueixi.
6. Per la cancel·lació de la inscripció al Registre d'Associacions.

Pel que fa a l'apartat 4 d'aquest article, l'Assemblea General ha d'acordar la dissolució del Club. En cas que no es convoqui segons el que estableixen aquests Estatuts, una desena part dels socis i sòcies pot instar la Junta Directiva a convocar-la, la qual ho ha de fer en un termini de trenta dies. L'Assemblea General s'ha de pronunciar expressament sobre la qüestió de la dissolució.

Pel que fa a l'apartat 5 anterior, l'òrgan governamental competent en matèria d'esports pot assumir l'exercici de les funcions delegades de manera directa fins que conclougi la situació d'insolvència amb la finalitat d'evitar la finalització o la interrupció de l'activitat esportiva.

## Article 30. Liquidació

Una vegada s'ha adoptat l'acord o la resolució de dissolució, la Junta Directiva o les persones designades per l'Assemblea o per l'autoritat competent s'han de constituir en liquidadores del Club.

L'administració del Club correspon a les persones liquidadores a partir del moment en què es nomenin.

Amb la finalitat de liquidar el Club, les persones liquidadores han de fer el següent:

1. Cobrar els crèdits pendents.
2. Vetllar pel patrimoni del Club i administrar-lo amb diligència fins que s'hagi liquidat.
3. Liquidar el patrimoni i pagar els creditors.
4. Aplicar el patrimoni o el líquid sobrant a les finalitats previstes als Estatuts, i en cap cas no poden autoritzar-ne el repartiment entre els socis i sòcies ni cedir-lo a persones o entitats amb afany de lucre.
5. Sol·licitar al Registre d'Associacions la cancel·lació del Club.
6. Dur a terme les operacions de liquidació necessàries per a dissoldre el Club i posar el producte sobrer a mans del Govern per a finalitats benèfiques i socials.

*Els primers Estatuts de l'Automòbil Club d'Andorra foren aprovats pel Decret núm. 2074, d'11 de juny de 1954, del Consell General i modificats pels decrets núm. 78-D, de 21 de març de 1962, del Consell General; núm. 971 R, de 8 d'octubre de 1976, del Consell General; núm. 38/GJ/92, de 2 d'abril de 1992, del Govern; núm. 58/A/94, de 12 de desembre de 1994, del Govern; i núm. 50481/2006, d'1 de juny de 2006, del Govern, i foren modificats i aprovats per l'Assemblea General Extraordinària celebrada el 16 de març de 2017 i per l'Assemblea General Extraordinària celebrada el dia 23 de novembre de 2023.*

*Registre de l'ACA: inscrit a la Secció d'Associacions Esportives núm. 3, núm. 13/2003.*

*Registre de la Comissió Esportiva ACA: inscrita a la Secció d'Associacions Esportives núm. 3, núm. 32/2003.*